



Liceo Scientifico Statale "Wiligelmo"

Viale Corassori, 101 - 41124 MODENA

Tel. 059.356981 - Fax 059.356982

e mail: mops050007@istruzione.it

pec: mops050007@pec.istruzione.it

url: [www.liceowiligelmo.gov.it](http://www.liceowiligelmo.gov.it)

Prot. n. 635/D26

Modena, 01/02/2018

### Il Dirigente Scolastico

- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il D.Lgs 18 Aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché del riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ed in particolare l'art. 32, c.2;
- VISTO il D.Lgs n. 56 del 19 aprile 2017 recante "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016;
- DATO ATTO che sono stati aboliti gli articoli, dal 271 al 338, del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010 n. 207, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;
- VISTA la Legge 13 agosto 2010 n. 136;
- VISTO l'art.1 comma 512 della Legge n. 208 del 2015 che prevede anche per le istituzioni scolastiche l'obbligo di avvalersi delle convenzioni CONSIP per gli acquisti;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 29/01/2018 di approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2018;
- VISTO il Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2014 con delibera n. 3;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 25/09/2017 con la quale è stato fissato in € 3.000,00 il limite di spesa per l'affidamento diretto di acquisti, appalti e forniture, come previsto dall'art. 34 c.1 del citato D.I. 44/2001;
- VISTA la Legge di stabilità 2016 comma 270 che semplifica gli acquisti con negoziazione diretta per beni e servizi sotto i 1.000,00 euro;
- CONSIDERATO che il valore del servizio è inferiore a € 40.000,00 e pertanto, in base all'art. 36 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. è possibile ricorrere alla procedura ordinaria mediante affidamento diretto;
- PRESO ATTO che per l'attuazione del Progetto "Certificazione delle competenze in lingua inglese: First Certificate e CAE" è necessario individuare un Istituto accreditato per il sostenimento degli esami e il rilascio delle relative certificazioni;
- ACCERTATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Dsga, esiste la disponibilità economica per il suddetto servizio sull'attività P03.001 in quanto gli studenti hanno

versato all'Istituzione scolastica il corrispettivo della tassa di iscrizione all'esame (partita di giro);  
RILEVATA l'assenza di convenzioni CONSIP attive per il servizio che si intende acquisire;  
PRESO ATTO dell'unicità del servizio nel territorio del Comune di Modena;  
RITENUTO di potere scegliere il contraente mediante ricorso all'affidamento diretto in quanto la spesa del servizio è inferiore a € 40.000,00;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

#### DETERMINA

- di affidare alla Cambridge Centre of English il servizio specificato in premessa;
- di imputare la spesa complessiva per la fornitura di che trattasi sul Programma Annuale E.F. 2018 Attività P03.001;
- di evidenziare il CIG e il CUP relativi in tutte le fasi dell'istruttoria;
- di richiedere alla Ditta aggiudicataria (se non in possesso dell'Istituto) i dati relativi alla tracciabilità dei flussi e quelli necessari all'acquisizione del DURC;
- di stabilire che l'ordine di acquisto sarà pubblicato all'Albo dell'Istituto.

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990 viene nominato responsabile unico del procedimento il Dirigente scolastico dott.ssa Stefania Giovanetti.

Il Dirigente scolastico  
Dott. Stefania Giovanetti

VISTO di regolarità contabile per la copertura finanziaria degli acquisti indicati nella presente determina Attività P03.001 nel programma Annuale E.F. 2018.

IL DIRETTORE S.G.A.  
Salvatore De Giorgio