



Prot. n. 1562/C.14.A

Modena, 23/03/2020

Oggetto: **Determina per l'acquisizione del servizio di intermediazione assicurativa (broker).**

- ALL'ALBO ON LINE
- Alla Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE DEL SITO WEB
- AGLI ATTI

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Premesso che questa Istituzione Scolastica ha la necessità e l'urgenza di provvedere all'acquisizione delle coperture assicurative, di prossima scadenza, a favore degli studenti e del personale della Scuola, per il periodo 01/05/2020 – 30/04/2023;
- Considerata la particolare forma giuridica del contratto assicurativo scolastico, che viene stipulato dall'Istituto per conto e a spese della propria utenza senza l'impiego di fondi erariali;
- Considerata la necessità di rendicontare alla propria utenza a norma dell'art. 1713 del Codice Civile le scelte operate, fornendo adeguati strumenti per valutare la congruità tecnica delle proposte formulate dalle compagnie assicurative rispetto alle esigenze di maggior copertura possibile dei rischi;
- Visti il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e il D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 (Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50);
- Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dall'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera 2016 del 01 marzo 2018;
- Vista la Linea Guida Numero 618 dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) sull'affidamento dei servizi assicurativi;
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante istruzioni generali sulla "gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ed in particolare l'art. 43 comma 7, che classifica i servizi assicurativi come procedura di affidamento particolarmente complessa;
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022, delibera n. 71 del Consiglio d'istituto del 28/11/2019;
- Vista la delibera n. 66 del 28/10/2019 con la quale il Consiglio d'Istituto ha approvato la possibilità di stipulare contratti pluriennali (vedi: Assicurazioni);
- Vista la delibera n. 3 del 19/12/2019 con la quale il Consiglio d'Istituto ha approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020;
- Vista la situazione di emergenza epidemiologica da COVID-19: DPCM del 01.03.2020, DPCM del 04.03.2020, DPCM del 08.03.2020, DPCM del 09.03.2020, il DPCM dell'11.03.2020, il Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18 e il DPCM del 22.03.2020;
- Vista la proposta per il servizio di brokeraggio assicurativo pervenuta dalla Tecnobroker LOG Srl;
- Vista la Determinazione n° 2 del 13 marzo 2013 dell'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici nella parte in cui dispone che "l'attività del broker tende sempre più a non esaurirsi nella mera individuazione della controparte assicurativa, ma a qualificarsi alla stregua di una collaborazione di ampio respiro con l'amministrazione, tesa alla prevenzione ed alla gestione dei rischi. In questo senso, sembra opportuno che le stazioni appaltanti, nella ricerca del broker, valorizzino in modo adeguato le capacità tecniche di consulenza a scapito della pura intermediazione".



- Visto l'Art. 31, comma 11, del D.Lgs. N. 50/2016 e ss. mm. e ii. che consente al Dirigente Scolastico di ricorrere, non essendo presenti adeguate professionalità esperte del settore assicurativo all'interno della scuola, a soggetti esterni aventi le specifiche competenze di carattere tecnico, economico finanziario, amministrativo, organizzativo e legale e che abbiano stipulato adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali.
- Valutato che in un'ottica di conseguimento di economie di gestione è opportuno avvalersi della consulenza e assistenza di un broker di assicurazioni per reperire sul mercato al minor costo possibile i prodotti assicurativi più rispondenti alle esigenze dell'Istituto;
- Valutato che l'incarico di brokeraggio rappresenta una traslazione del mandato ricevuto dall'istituto da parte dei genitori verso la figura professionale cui l'ordinamento giuridico riserva la gestione della specifica attività;
- Valutato che l'incarico di brokeraggio rientra nel perimetro del rapporto di diritto privato tra l'utenza e l'Istituto Scolastico, nel quale l'Amministrazione Scolastica riceve dall'utenza il mandato a stipulare le coperture;
- Considerato che l'affidamento dell'incarico di brokeraggio assicurativo non comporta alcun onere economico in capo all'Istituto Scolastico o all'utenza assicurata, in quanto la retribuzione del broker è costituita da una quota parte delle commissioni che la compagnia assicurativa aggiudicataria deve corrispondere alla rete agenziale di vendita;
- Valutato che l'incarico di brokeraggio non è un contratto autonomo, ma meramente ancillare alla stipula delle coperture assicurative degli alunni, pagate con contributi privati versati dall'utenza senza esborso di fondi erariali;
- Valutato che l'affidamento dell'incarico di brokeraggio assicurativo non genera alcun flusso finanziario e pertanto non necessita di alcun CIG;
- Vista la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi presentata dalla società Tecnobroker Log Srl, ai sensi dell'art. 80 comma 5, lettera d, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);
- Verificato che la Tecnobroker LOG Srl dispone della necessaria esperienza di mediazione nel settore assicurativo degli Enti Pubblici Scolastici e presenta garanzie di serietà e professionalità;
- Rilevata l'assenza di convenzioni CONSIP attive per il servizio che si intende acquisire;

## DETERMINA

di procedere all'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo alla società Tecnobroker LOG Srl - Via della Libertà 4/10 – 16129 Genova (GE) - P. IVA 08154860962 - in qualità di impresa esercitante l'attività di intermediazione assicurativa ai sensi del D.lgs. n° 209/05, dell'incarico di Broker per assistere questa Amministrazione nella procedura di gara, predisposizione del capitolato secondo le richieste e necessità di questa istituzione scolastica e analisi comparativa delle offerte per la fornitura di servizi assicurativi.

La società fornirà inoltre assistenza nella gestione di eventuali sinistri sia a favore degli assicurati che a favore di questa Istituzione Scolastica.

L'incarico avrà una durata a tempo determinato di tre anni a far data dalla stipula e cioè dalla data della firma per accettazione da parte del rappresentante legale della società **Tecnobroker LOG Srl**.

È fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di rescinderlo senza obbligo di motivazione con disdetta da inviare a Tecnobroker LOG Srl dopo che sia decorso il primo anno di mandato.

Trattandosi di un mandato a tempo determinato l'incarico cessa alla sua naturale scadenza senza rinnovo automatico.

Resta inteso che l'incarico sarà svolto senza alcun onere a carico di questa Amministrazione Scolastica. La remunerazione dell'attività svolta dalla società sopraindicata sarà interamente posta a carico della Compagnia di assicurazioni che risulterà aggiudicataria nella percentuale del premio di assicurazione indicata nel bando di gara, percentuale che sarà parte dell'aliquota comunque riconosciuta dalla Compagnia alla propria rete agenziale.



**LICEO SCIENTIFICO STATALE “WILIGELMO”**

Viale Corassori, N. 101 – 41124 Modena

Tel. 059356981 – Fax 059356982

E-mail: [mops050007@istruzione.it](mailto:mops050007@istruzione.it) - PEC: [mops050007@pec.istruzione.it](mailto:mops050007@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.liceowiligelmo.edu.it/](http://www.liceowiligelmo.edu.it/)

C.F.: 80011410364

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è la prof.ssa Daniela Barozzi, Dirigente Scolastico di questo Istituto.

Ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii si stabilisce di pubblicare copia della presente determina dirigenziale, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, all'albo on-line di questa Istituzione Scolastica, [www.liceowiligelmo.edu.it](http://www.liceowiligelmo.edu.it).

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Daniela Barozzi**

Firma autografa omessa ai sensi dell'artt. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993 e 47 del D. Lgs. n. 82/2005