



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzionale Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "WILIGELMO"

Viale Corassori, N. 101 – 41124 Modena

Tel. 059356981 – Fax 059356982

E-mail: [mops050007@istruzione.it](mailto:mops050007@istruzione.it) - PEC: [mops050007@pec.istruzione.it](mailto:mops050007@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.liceowiligelmo.edu.it/](http://www.liceowiligelmo.edu.it/)

C.F.: 80011410364

Prot.n. 1636/d26

Modena, 30-03-2020

**Oggetto: Determina per l'affidamento diretto gestione del servizio postale e telegrafico dell'Istituto consumi postali febbraio 2020, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo pari a € 7,42 (IVA esclusa), CIG Z0F2B7AB7C**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), in particolare gli artt. 32 comma 2, 36 comma 2, lettera a), 36 comma 7;

**VISTA** l'adozione dei criteri per le attività negoziali di cui al comma 2 dell'art. 45, D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, nella seduta del Consiglio di Istituto del 27 febbraio 2019 con delibera n.45;

**VISTA** la delibera del 28 novembre 2019, con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato la revisione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) relativo al periodo 2019/2020 – 2021/2022;

**RITENUTA** la spesa coerente con il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 19/12/2019;

**DATO ATTO** della necessità di provvedere al pagamento delle spese postali, di affidare, la "gestione del servizio postale e telegrafico dell'Istituto a favore delle Poste Italiane onde assicurare la continuità nell'esercizio dell'attività amministrativa e didattica nell'istituto per un importo stimato di € 7,42 senza IVA;

**VERIFICATA** la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

**CONSIDERATO** che da una disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati è emerso che non esiste un catalogo relativo ai servizi postali, si ritiene, per quanto sopra detto, di procedere all'emissione dell'ordinativo di pagamento in favore delle Poste Italiane –per la liquidazione del consumo relativo al mese di gennaio 2020;

**DATO ATTO** che la spesa complessiva per il servizio in parola della fattura n. Fatt. n. 8720023903 del 06/05/2020 ammonta a € 7,42 senza IVA;

**CONSIDERATO** di approvare, per i motivi in premessa esposti, la spesa complessiva di € 7,42 senza IVA necessaria al servizio di spese postali relativo al mese di febbraio 2020;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara CIG Z0F2B7AB7C ;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 7,42 senza iva trovano copertura nel Programma Annuale per l'anno 2020;

*nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;*



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "WILIGELMO"

Viale Corassori, N. 101 – 41124 Modena

Tel. 059356981 – Fax 059356982

E-mail: [mops050007@istruzione.it](mailto:mops050007@istruzione.it) - PEC: [mops050007@pec.istruzione.it](mailto:mops050007@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.liceowiligelmo.edu.it/](http://www.liceowiligelmo.edu.it/)

C.F.: 80011410364

## DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, mediante l'affidamento diretto a Poste Italiane SPA aventi ad oggetto riepilogo dei consumi di spese postali relativo al mese di gennaio 2020 per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 7,42 senza IVA ;
2. di autorizzare la spesa complessiva €7,42 senza IVA da imputare sul capitolo A02.001 dell'esercizio finanziario 2020;
3. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il dirigente scolastico prof.ssa Daniela Barozzi;

Il direttore dell'esecuzione del contratto è il dott. De Giorgio Salvatore, Direttore SGA dell'Istituto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Daniela Barozzi**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs n. 39/1993*