



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



LICEO SCIENTIFICO STATALE "WILIGELMO"

Viale Corassori, N. 101 – 41124 Modena

Tel. 059356981 – Fax 059356982

E-mail: mops050007@istruzione.it - PEC: mops050007@pec.istruzione.it

Sito Web: www.liceowiligelmo.edu.it/

C.F.: 80011410364

Prot. n. 3192/D.26

Modena, 08/07/2020

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto acquisto stampati, materiale archivio, cancelleria ufficio didattica alunni, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante ordine diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per un importo pari a €. 2.233,60 IVA esclusa CIG. Z0D2D92539.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), in particolare gli artt. 32 comma 2, 36 comma 2, lettera a), 36 comma 7;

VISTA l'adozione dei criteri per le attività negoziali di cui al comma 2 dell'art. 45, D.I. n° 129 del 28 agosto 2018, nella seduta del Consiglio di Istituto del 27 febbraio 2019 con delibera n.45;

VISTA la delibera n.71 del 28 novembre 2019, con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato la revisione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) relativo al periodo 2019/2020 – 2021/2022;

RITENUTA la spesa coerente con il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020, approvato con la delibera n.3 del Consiglio di Istituto nella seduta del 19/12/2019;

DATO ATTO della necessità di provvedere alla fornitura di buste intestate, materiale archivio anche con l'intestazione, cancelleria, per un importo stimato di euro 2.233,60 iva esclusa;

VERIFICATA la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

DATO ATTO che è stata svolta un'indagine di mercato mediante richieste di preventivi volta a selezionare l'operatore maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'istituzione scolastica;

VERIFICATO che la fornitura è presente sul MEPA e che l'istituzione scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura in parola come stimata a seguito della predetta indagine di mercato, con le ditte G.B. Carta-Cancelleria di Bologna, Nuova Trieste Ufficio srl di Trieste, PTS SRL di Modena, Gruppo Spaggiari di Parma, ammonta ad € 2.233,60 IVA esclusa;

VALUTATA positivamente l'offerta dell'operatore economico Gruppo Spaggiari l'unico che ha dato esito positivo sugli articoli con stampe personalizzate;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara CIG Z0D2D92539;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 2.233,60 oltre iva trovano copertura nel Programma Annuale per l'anno 2020;



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



LICEO SCIENTIFICO STATALE "WILIGELMO"

Viale Corassori, N. 101 – 41124 Modena

Tel. 059356981 – Fax 059356982

E-mail: mops050007@istruzione.it - PEC: mops050007@pec.istruzione.it

Sito Web: www.liceowiligelmo.edu.it/

C.F.: 80011410364

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) aventi ad oggetto fornitura "stampati, materiale archivio ufficio didattica alunni" all'operatore economico Gruppo Spaggiari per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 2.724,99 IVA inclusa;
2. di autorizzare la spesa complessiva € 2.724,99 IVA inclusa da imputare sul capitolo A03001 dell'esercizio finanziario 2020;
3. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il dirigente scolastico Prof.ssa Daniela Barozzi;

Il direttore dell'esecuzione del contratto è il dott. De Giorgio Salvatore, Direttore SGA dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Daniela Barozzi

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993